



التاريخ : / /

المرفقات :

الرقم :

قرار تشكيل اللجان الدائمة والمؤقتة لجمعية المتقاعدين بمنطقة نجران

كما يعلم الجميع أن اللجان الدائمة هي عصب العمل وهي عبارة عن توزيع المهام بين منسوبي الجمعية لان توزيع وتحديد المهام يساعد على حوكمة العمل وتحديد المسؤولية ، ويفضل اختيار أعضاء ممن لهم علاقة باللجنة من حيث الخبرة أو التخصص والتأثير في المجتمع ، ويحق للجنة الاستعانة بمن تراه يساهم في تحقيق مهام اللجنة من اللجنة الاستشارية فقط .

١/ اللجنة الاستشارية (الدائمة) : مجموعة من منسوبي الجمعية (الفئة العاملة) من تخصصات وخبرات متعددة ولهم تأثير على المتقاعدين والمجتمع وخاصة المسؤولين ورجال الاعمال .

• أعضاء اللجنة :

- ١- الأستاذ / سالم هادي محمد ال حنظل ١١/٧ رئيس اللجنة
- ٢- أ. زيد علي شويل ال سليمان ١١/٤٣ عضو دائم
- ٣- م. صالح مصطفى هسلان ١١/٥٣٩ عضو دائم
- ٤- أ. علي صالح قميش ال دغريير عضو شرف عضو دائم

مهام واختصاصات اللجنة :

- ١- إبداء الرأي والمشورة في مبادرات ومشاريع الجمعية .
- ٢- دراسة ما يحول لهم من مجلس الادارة .
- ٣- حضور الاجتماعات ذات الصلة باللجنة.
- ٤- تقديم الاستشارة للبرامج والانشطة والمبادرات المستجدة .
- ٥- تقديم المبادرات وفق أهداف الجمعية لمجلس الادارة .



٢/ لجنة الموارد والاستثمار والاصول والمرافق (المؤقتة) : هي تطبيق ومتابعة وتنفيذ لما ورد في اللائحة حول مصادر الدعم والنظر في ترشيد الاستهلاك حول مكونات الموارد المالية (رسوم أنتساب - تبرعات - هبات - اوقاف - زكوات - إيرادات الأنشطة - إعانات حكومية - عائدات استثمار - ما يخصص من صندوق دعم الجمعيات). هيكل الجمعية وبنيتها الأساسية لتوفير البيئة المناسبة للعمل وتجهيز وصيانة ما تحتاجه جميع الاصول من ترميم وصيانة .

● اعضاء اللجنة:

١- سالم محيي ال مطير اليامي	١١/١١٥	رئيس اللجنة
٢- م. صالح مصطفى هشلان	١١/٥٣٩	عضو مؤقت
٣- أ. محمد صالح حسن بعتج	١١/٤٧	عضو مؤقت
٤- عميد م / عبدالله محمد عبدالله الطليلي	١١/٤	عضو مؤقت

● مهام واختصاصات اللجنة :

- ١- وضع خطة للجنة محددة وحسب برنامج زمني لمدة عام .
- ٢- القيام بزيارات لرجال الاعمال والمؤسسات الخاصة والعامة .
- ٣- تنمية الموارد المالية .
- ٤- دراسة الجوانب الاستثمارية في الجمعية واقتراح الانسب للاستثمار .
- ٥- تقديم الفرص الاستثمارية وفق الامكانيات للحد من التبرعات .
- ٦- تنمية الموارد عن طريق الحث على الانتساب لعضوية الجمعية ودراسة ما يعترض ذلك من معوقات .
- ٧- الاهتمام بالمباني والبنى الاساسية مثل خدمات الطاقة والمياه والمعدات .
- ٨- تحديد مساحة المكاتب وتوزيع الاثاث والاجهزة .
- ٩- السعي لما تحتاجه الجمعية من مرافق .
- ١٠- حصر الاصول الثابتة وتوزيع العهدة على العاملين بموجب بيانات يتم التوقيع عليها .
- ١١- متابعة الاستفادة من ارض الجمعية بالبناء أو الاستثمار.

٣/ لجنة تسويق الخبرات والتدريب (المؤقتة) : المتقاعدون خبرات ومعارف متراكمة نحتاج الي تطويرها والاستفادة منها في مختلف الجوانب والمناسبات وورش العمل وإقامة الدورات والمحاضرات والندوات التوعوية والتثقيفية .

● أعضاء اللجنة :

- ١ - عميد م/ حسين علي مهدي ال شهري ١١/١٥ رئيس اللجنة
- ٢ - أ. حسن صالح محمد اليامي ١١/٢٩٥ عضو مؤقت
- ٣ - د. محمد ناجي عبدالله ال سعد ١١/٧٣٧ عضو مؤقت
- ٤ - يحيى ناصر عفير ال قنه ١١/٢١١٤ عضو مؤقت

● مهام واختصاصات اللجنة :

- ١ - الاستفادة القصوى من الخبرات ومعارف المتقاعدين لخدمة الوطن .
- ٢ - عقد دورات للمتقاعدين وأبنائهم وكافة فئات المجتمع .
- ٣ - جلب المتخصص للتوعية والتثقيف في المناسبات الوطنية والايام العالمية عن طريق المحاضرات والندوات .
- ٤ - يتعرف فريق العمل على (الجمعية ومنسوبيها) وخبراتهم وتخصصاتهم .
- ٥ - البحث عن احتياجات مجتمع المتقاعدين والمجتمع بشكل عام وفق متطلبات الزمن المعاصر .
- ٦ - في مجال التدريب تكون هناك أولويات من حيث المواضيع بالنسبة للموضوع وما يعود للجمعية بالدعم .
- ٧ - ربط جميع الانشطة والبرامج والدورات بأهداف الجمعية .



٤/ لجنة النشاط والخدمات الاجتماعية (الدائمة) : من اللجان الاشد قربا من المتقاعدين في افراحهم وأتراحهم وما يلزمهم من توعية وتنقيف وترفيه .

● اعضاء اللجنة :

١- أ. علي فلاح حمد ال ضاوي	١١/٤١	رئيس اللجنة
٢- أ. حسن علي راكان الشريف	١١/٦٩٥	عضو دائم
٣- علي هادي علي ال حوكاش	١١/٧١٠	عضو دائم
٤- محمد أحمد هادي جحيف	١١/٥١٣	عضو دائم

● مهام واختصاصات اللجنة :

- ١- التعرف على حاجة مجتمع المتقاعدين من خدمات اجتماعية .
- ٢- اقتراح وتقديم الانشطة والبرامج للمتقاعدين ذات الصفات الاجتماعية .
- ٣- الاهتمام بالأنشطة الرياضية والثقافية والسياحية .
- ٤- تعزيز وبث روح التعاون والروابط الاجتماعية بين المتقاعدين .
- ٥- تنظيم برامج وأنشطة الديوانية المتعلقة بالنشاط والخدمات الاجتماعية .



٥/ لجنة العلاقات العامة والاعلام (الدائمة) : تعتبر هذه اللجنة المسؤولة في الدرجة الاولى عن التواصل داخل الجمعية وخارجها وتوضيح أنشطة وبرامج الجمعية لمنسوبيها والمجتمع الخارجي والتواصل والتنسيق مع المؤسسات الخاصة والحكومية .

● أعضاء اللجنة:

- ١- أ. خالد عبدالله محمد الزكري ١١/٥١٤ رئيس اللجنة
- ٢- أ. علي ذبيان حمد ال ضاوي ١١/٧٠٩ عضو دائم
- ٣- هادي عبدالله عبدالرحمن ال شرية ١١/٧٣٨ عضو دائم

● مهام واختصاصات اللجنة :

- ١- توطيد العلاقات مع وسائل الاعلام المتعددة .
- ٢- نشر التحقيقات والتقارير عن الجمعية والعمل على ابراز أهداف الجمعية .
- ٣- رصد ما ينشر من مواضيع في وسائل الاعلام ذات العلاقة بالجمعية.
- ٤- اصدار النشرات والمطويات الاعلامية والتعريفية والثقافية عن الجمعية .
- ٥- تحديث موقع الجمعية على الشبكة العنكبوتية كل ما دعت الحاجة والتواصل مع المتعهد بالصيانة والتدريب.
- ٦- التنسيق مع المؤسسات الاخرى في المناسبات الوطنية والثقافية والايام العالمية .
- ٧- إدارة وتفعيل حسابات الجمعية على شبكات التواصل الاجتماعي .

رئيس مجلس إدارة جمعية المتقاعدين بمنطقة نجران

سالم هادي محمد آل حنظل

اجتماع مجلس الادارة رقم (9) لعام 2024م
محضر إجتماع

نوع الإجتماع	اجتماع مجلس إدارة رقم (9)
تاريخ الإجتماع	الاثنين، 15 جمادى الآخرة 1446هـ، 16 ديسمبر 2024 10:00 ص
عنوان الإجتماع	اجتماع مجلس الادارة رقم (9) لعام 2024م
مقر الإجتماع	مقر الجمعية

جدول الأعمال

1. الكلمة الافتتاحية لرئيس مجلس الادارة الاستاذ / سالم هادي آل حنظل .
2. مناقشة ماتبقى من برامج الديوانية (اقامة مخيم شتوي – رحلة سياحية)
3. مناقشة الخطة التشغيلية والموازنة التقديرية لعام 2025م .
4. مناقشة تسديد رسوم برنامج رافد (آفاق العالمية) .
5. مناقشة موضوع الاشتراك بخدمة الرسائل النصية .
6. مناقشة موضوع صرف سلفة للديوانية وصرف مكافئات للموظفين المشرفين على الديوانية
7. مناقشة موضوع اللجنة التنفيذية
8. مايستجد من أعمال .

النتائج

1. بدا الاجتماع بكلمة افتتاحية لرئيس المجلس الاستاذ / سالم آل حنظل مشيراً فيها لأهمية الاسراع في تنفيذ ماتبقى من أنشطة الديوانية ومنها المخيم الشتوي - والرحلة السياحية لمنطقة جيزان .
2. تمت مناقشة موضوع المتبقي من أنشطة الديوانية. وفي ذلك تم الاتفاق على البدء في تنفيذ برنامج المخيم الشتوي وتم تكليف عضو الجمعية الأستاذ خالد الزكري مشرف على برنامج المخيم الشتوي وقد خصص مبلغ وقدة خمسة وعشرون ألف للصرف على برنامج المخيم وتصرف بإسمه وتم إسناد مهمه الاشراف على البرنامج السياحي (الرحلة السياحية لمنطقة جيزان) لرئيس مجلس الإدارة الأستاذ / سالم هادي ال حنظل وخصص لها مبلغ عشرون ألف ريال تصرف بإسمه للصرف على البرنامج السياحي بعد الاتفاق على بنود الصرف .
3. تمت مناقشة الخطة التشغيلية وكذلك الموازنة التقديرية لعام 2025م وبعد استعراضها من قبل المدير التنفيذي تمت الموافقة عليها واعتمادها.

4. مناقشة موضوع تسديد رسوم برنامج رافد. وتم الاتفاق على تسديد الرسوم لعام 2025م بمبلغ وقدره 5000 ريال .

5. تمت مناقشة موضوع اشتراك الرسائل النصية للمستفيدين من برامج الجمعية مع شركة الدريم للرسائل وبعد استعراض العرض المقدم من قبل الشركة تم الفاق علة التعاقد معهم بواقع مائة ألف رسالة بمبلغ وقدره أربعة آلاف وستمائة ريال مع رسوم الاشتراك ان وجدت .
6. مايستجد من أعمال : استجد من الاعمال موضوع تأمين طابعة ملونة للديوانية كامل خدماتها مع عدد 2 أحبار للطابعات القديمة , وبذلك أقفل المحضر حيث كانت الساعة الثانية عشرة ظهراً .
7. بالنسبة للديوانية تم الاتفاق على سحب مبلغ وقدره 20000 الف ريال كمصروفات غذائية تسلم لدى المحاسب للصرف على برنامج الديوانية حسب الاحتياج .
8. كما تم الاتفاق على منح الموظفين المشرفين على عمل الديوانية من بداية العام يناير 2024 مكافئة مالية بمبلغ وقدره خمسة عشر الفا موزعة كتالي : المدير التنفيذي / راكان حسين الشريف 5000 الاف ريال , مدير التطوع / علي مهدي ال راقة 5000 الاف ريال , المحاسب / حمزة أحمد الشريف 5000 الاف ريال تشجيع وتحفيز لهم على جهودهم المبذولة طيلة العام .
9. بناء على ما تتطلبه الحوكمة من تكوين لجنة تنفيذية تنبثق من مجلس الإدارة فقد تم الاتفاق على تكوين اللجنة تضم ثلاثة أعضاء وهم كل من الأستاذ سالم هادي ال حنظل والأستاذ علي فلاح ال ضاوي والأستاذ خالد عبدالله الزكري

ملاحظات

لا يوجد ملاحظات مسجلة لهذا الإجتماع



najra20@gmail.com



0175239779

سجل الحضور

م	الاسم	المسمى الوظيفي	التوقيع
1	سالم هادي محمد ال حنظل	رئيس مجلس الادارة	
2	علي فلاح حمد ال ضاوي	نائب رئيس مجلس الادارة	
3	حسين علي مهدي ال الشهري	عضو	
4	خالد عبدالله محمد الزكري	عضو	



الرقم: المرفقات: التاريخ: / /

قرار تشكيل اللجنة التنفيذية الدائمة

١/ اللجنة التنفيذية (الدائمة) .:

لجنة دائمة منبثقة من مجلس الإدارة تشرف على الإدارة التنفيذية والخطط وتتخذ القرارات نيابة عن المجلس في الأعمال التنفيذية المتعلقة بالجمعية.

• أعضاء اللجنة :

- | | | |
|---------------------------------------|--------|-------------|
| ١- الأستاذ / سالم هادي محمد ال حنظل | ١١/٧ | رئيس اللجنة |
| ٢- الأستاذ / علي فلاح حمد ال ضاوي | ١١/٤١ | عضو |
| ٣- الأستاذ / خالد عبدالله محمد الزكري | ١١/٥١٤ | عضو |

مهام واختصاصات اللجنة :

- ١- متابعة سير العمل بالجمعية وفق الخطة التشغيلية المعتمدة من مجلس الإدارة.
- ٢- المشاركة في اعداد خطة الجمعية السنوية والتقرير السنوي لأنشطة الجمعية .
- ٣- المشاركة في تنظيم وتنفيذ الفعاليات والمناسبات العامة للجمعية .
- ٤- مسؤولية تعيين موظفي الجمعية ومهامهم وتحديد أجورهم واقتراح المكافآت المخصصة لهم .
- ٥- تمثيل الجمعية في المناسبات الرسمية وابرام الاتفاقيات أو الشراكات .
- ٦- مراقبة الإيرادات والصرف والإنفاق على بنود الموازنة العامة .

رئيس مجلس إدارة جمعية المتقاعدين بمنطقة نجران

سالم هادي محمد ال حنظل